

УТВЕРЖДАЮ:

Руководитель управления
образования администрации
района

Ф.А. Ястреб

Приказ по УО от 31.12.2013 № 454

Муниципальное задание

Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению
Курагинской средней общеобразовательной школе № 7
на 2014 год

Раздел 1.

1. Наименование муниципальной услуги: «Организация предоставления общедоступного и бесплатного **начального общего образования** по основным общеобразовательным программам» в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (гл. 3, ст. 15., п.11).

2. Потребители муниципальной услуги: население Курагинского района в возрасте от 6,5 до 11 лет.

3. Показатели, характеризующие качество и объем муниципальной услуги

3.1. Показатели **качества** оказываемой муниципальной услуги ¹(¹ Заполняется по решению уредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений.)

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей качества муниципальной услуги	Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
Средняя наполняемость классов	чел.	18,8	Статотчёт
Доля учащихся, занимающихся во вторую смену	%	38	Статотчёт
Доля учащихся, окончивших учебный год на "хорошо" и "отлично"	%	44	Публичный отчет на сайте школы
Доля учащихся, оставленных на повторный курс обучения (кроме учащихся по состоянию здоровья и ограниченными возможностями обучающихся по несоответствующей развитию программы (отказ родителей или законных представителей)	%	0	Публичный отчет на сайте школы
Выполнение учебного плана (реализация предметов учебного плана)	%	100	Публичный отчет на сайте школы
Охват учащихся горячим питанием	%	100	Статотчёт
Организация подвоза учащихся к образовательному учреждению для обучения	%	0	Статотчёт
Уровень обеспеченности учащихся учебной литературой	%	100	Статотчёт
Степень обеспечения оборудованием из расчета необходимого (обязательного) перечня для сопровождения основных общеобразовательных программ	%	69	Статотчёт

Степень обеспечения материально-технического оснащения физкультурно-оздоровительной работы из расчета необходимого (обязательного) перечня для сопровождения образовательного процесса (включая внеурочные занятия): -спортивным инвентарем; -спортивным оборудованием; -спортивным снаряжением.	%	80 80 50	Статотчёт
Степень обеспечения оборудованием и инвентарем школьных столовых для обеспечения полноценного питания детей	%	100	
Укомплектованность кадрами	%	100	83-РИК
Доля педагогических кадров с высшим образованием от среднегодовой численности	%	60	Статотчёт
Доля педагогических кадров, имеющих квалификационную категорию	%	80	Статотчёт

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей объема муниципальной услуги	Источник информации о значении показателя
Численность обучающихся, получающих муниципальную услугу по предоставлению начального общего образования (среднегодовая численность)	чел.	94	Статотчёт

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Красноярского края от 03.12.2004 г. № 12-2674 «Об образовании»;
- Приказ министерства образования Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального, общего, основного общего и среднего общего образования»;
- "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях СанПиН 2.4.2.2821-10", утвержденные Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации (постановление № 189 от 29 декабря 2010 года);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2012 № 107 "Об утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения";
- Постановление главы Курагинского района от 01.08.2009 года №183-п «Об утверждении Порядка приема детей в образовательные учреждения, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования на территории Курагинского района»;
- Постановление администрации Курагинского района № 154-П от 22.02.2012г. «О закреплении за общеобразовательными учреждениями населенных пунктов (микрорайонов).

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Информационные стенды в ОУ	Информация об организации работ по предоставлению услуг	По мере необходимости
Сайт ОУ	Анализ аналитической деятельности	В течение года
Родительские собрания	Информация о ходе предоставления услуги	Раз в четверть
СМИ	Отчеты	По мере необходимости
Объявления	Информация о ходе предоставления услуги	По мере необходимости

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- Ликвидация общеобразовательного учреждения
- Отзыв лицензии в случае выявления нарушений лицензионных требований
- Конец срока действия лицензии

В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание, а также изменения размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете года для финансового обеспечения муниципального задания, в муниципальное задание могут быть внесены изменения, которые утверждаются управлением образования.

Изменение объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законодательством или нормативно-правовыми актами Красноярского края или муниципального образования предусмотрено их оказание на платной основе.

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления: Постановление № 185-п администрации Курагинского района «О порядке использования средств, поступающих от оказания платных услуг населению и иной приносящей доход деятельности» от 07.08.2009 г.

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): администрация Курагинского района (Решение № 23-182р Курагинского районного совета депутатов от 16.02.2007 г.)

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Учреждение, осуществляющее контроль за оказанием муниципальной услуги
Последующий контроль (в форме выездной проверки)	- в соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, но не реже одного раза в два года; - по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Управление образования
Текущий контроль (в форме отчетности)	1 раз в квартал 1 раз в полугодие	Централизованная бухгалтерия, Управление образования

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный период	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник (и) информации о фактическом значении показателя

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

- отчет об исполнении муниципального задания **в части объема бюджетных ассигнований финансового обеспечения**, предоставляется ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и в срок до 15 января очередного финансового года.

- отчет об исполнении муниципального задания **в части выполнения объема и показателей качества** оказываемой муниципальной услуги предоставляются в срок до 15 июля текущего года.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

Одновременно с отчетом составляется пояснительная записка, отражающая степень достижения плановых значений показателей качества и объема оказываемой муниципальной услуги.

Одновременно с отчетом составляется *пояснительная записка*, содержащая: а) выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг; б) предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг в очередном году и плановом периоде; в) предложения о возможных изменениях значений плановых показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг с обоснованием каждого предложения.

Источниками данных для подготовки отчета являются сведения статистической, бухгалтерской и иной официальной отчетности (официальных документов), а также результаты проведения главным распорядителем бюджетных средств бюджета Курагинского района (управлением образования) контрольных мероприятий, представленные в актах проведения контрольных мероприятий.

Управление образования рассматривает представленный отчет о выполнении муниципального задания на предмет: а) соответствия утвержденной форме предоставления отчета; б) достоверности и обоснованности данных о фактических значениях показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в отчетном году; в) состава и обоснованности пояснительной записки в части характеристики мер по обеспечению соблюдения плановых значений качества муниципальных услуг непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в перспективе и предложений о возможных изменениях плановых значений. Управление образования имеет право запрашивать дополнительную информацию у поставщика муниципальных услуг для подтверждения отчетных данных, которую он обязан предоставить в срок не более 5 дней с момента запроса. При отсутствии запрашиваемой информации муниципальных услуг Учреждение формирует пояснительную записку, в которой разъясняет причины отсутствия запрашиваемой информации и дает пояснения по содержанию отчетных данных.

На основании данных отчета управление образования осуществляет оценку эффективности и результативности использования бюджетных ассигнований на выполнение Муниципального задания, на оказание муниципальных услуг в соответствии с методикой, утвержденной приказом комитета финансов администрации Курагинского района.

Раздел 2.

1. Наименование муниципальной услуги: «Организация предоставления общедоступного и бесплатного **основного общего образования** по основным общеобразовательным программам» в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (гл. 3, ст. 15., п.11).

2. Потребители муниципальной услуги: население Курагинского района в возрасте от 11 до 16 лет.

3. Показатели, характеризующие качество и объем муниципальной услуги

3.1. Показатели **качества** оказываемой муниципальной услуги ²

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей качества муниципальной услуги	Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
Средняя наполняемость классов	чел.	17,4	Статотчёт
Доля учащихся, занимающихся во вторую смену	%	0	Статотчёт
Доля учащихся, окончивших учебный год на "хорошо" и "отлично"	%	18	Статотчёт
Доля выпускников 9 классов, получивших аттестат об основном образовании	%	100	Статотчёт
Доля выпускников 9 классов, продолживших обучение в 10 классе	%	50	Статотчёт
Доля выпускников 9 классов, продолживших обучение в учреждения начального, среднего, профессионального образования	%	50	Статотчёт
Доля учащихся, оставленных на повторный курс обучения (кроме учащихся по состоянию здоровья)	%	0	Статотчёт
Доля учащихся, охваченных дистанционными формами обучения	%	0	Статотчёт
Выполнение учебного плана (реализация предметов учебного плана)	%	100	Статотчёт
Охват учащихся горячим питанием	%	100	Статотчёт
Организация подвоза учащихся к образовательному учреждению для обучения	%	0	Статотчёт
Уровень обеспеченности учащихся учебной литературой (количество экземпляров на 1 учащегося)	%	100	Статотчёт

² Заполняется по решению учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений.

Степень обеспечения оборудованием из расчета необходимого (обязательного) перечня для сопровождения основных общеобразовательных программ: -филология -математика -иностранное языком -предметы естественнонаучного цикла -искусство -физическая культура -технология	% % % % % % %	90 90 90 90 90 80 90	Статотчёт
Степень обеспечения оборудованием специализированных кабинетов из расчета необходимого (обязательного) перечня для сопровождения основных общеобразовательных программ: -химии -физики -биологии -информатики -географии -истории -мастерские	% % % % % %	90 90 90 90 90 90	Статотчёт
Степень обеспечения образовательного процесса информационными ресурсами: -количество учащихся 5-9 классов, приходящихся на 1 компьютер, используемый для организации УВП; -количество учащихся 5-9 классов, приходящихся на 1 компьютер расположенные в кабинетах информатики.	чел. чел.	7,9 1,9	Статотчёт
Степень обеспечения материально-технического оснащения физкультурно-оздоровительной работы из расчета необходимого (обязательного) перечня для сопровождения образовательного процесса (включая внеурочные занятия): -спортивным инвентарем; -спортивным оборудованием; -спортивным снаряжением.	% % %	90 90 70	Статотчёт
Степень обеспечения оборудованием и инвентарем школьных столовых для обеспечения полноценного питания детей	%	100	
Укомплектованность кадрами	%	90	83-РИК
Доля педагогических кадров с высшим образованием от среднегодовой численности	%	87,5	Статотчёт
Доля педагогических кадров, имеющих квалификационную категорию	%	43,7	Статотчёт

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей объема муниципальной услуги	Источник информации о значении показателя
Численность обучающихся, получающих муниципальную услугу предоставления основного общего образования(среднегодовая численность)	чел.	87	Статотчёт
Доля учащихся 9 класса, охваченных предпрофильной подготовкой	%	100	Статотчёт

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- . Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании»;
- . Закон Красноярского края от 03.12.2004 г. № 12-2674 «Об образовании»;
- . «Порядок организации и осуществление образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утверждённый приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013г. № 1015;

. "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях СанПиН 2.4.2.2821-10", утвержденные Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации (постановление № 189 от 29 декабря 2010 года);

. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2012 № 107 "Об утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения";

. Постановление главы Курагинского района от 01.08.2009 года №183-п «Об утверждении Порядка приема детей в образовательные учреждения, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования на территории Курагинского района»;

. Постановление администрации Курагинского района № 154-П от 22.02.2012г. «О закреплении за общеобразовательными учреждениями населенных пунктов (микрорайонов).

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Информационные стенды в ОУ	Информация об организации работ по предоставлению услуг	По мере необходимости
Сайт ОУ	Анализ аналитической деятельности	В течении года
Родительские собрания	Информация о ходе предоставления услуги	Раз в четверть
СМИ	Отчеты	По мере необходимости
Объявления	Информация о ходе предоставления услуги	По мере необходимости

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- . Ликвидация общеобразовательного учреждения
- . Отзыв лицензии в случае выявления нарушений лицензионных требований
- . Конец срока действия лицензии

В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание, а также изменения размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете года для финансового обеспечения муниципального задания, в муниципальное задание могут быть внесены изменения,

которые утверждаются управлением образования. Изменение объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законодательством или нормативно-правовыми актами Красноярского края или муниципального образования предусмотрено их оказание на платной основе.

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления: постановление № 185-п администрации Курагинского района «О порядке использования средств, поступающих от оказания платных услуг населению и иной приносящей доход деятельности» от 07.08.2009 г.

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): администрация Курагинского района (решение № 23-182р Курагинского районного совета депутатов от 16.02.2007 г.)

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Учреждение, осуществляющее контроль за оказанием муниципальной услуги
Последующий контроль (в форме выездной проверки)	- в соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, но не реже одного раза в два года; - по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Управление образования
Текущий контроль (в форме отчетности)	1 раз в квартал 1 раз в полугодие	Централизованная бухгалтерия, Управление образованием.

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный период	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

- отчет об исполнении муниципального задания **в части объема бюджетных ассигнований финансового обеспечения**, предоставляется ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и в срок до 15 января очередного финансового года.

- отчет об исполнении муниципального задания **в части выполнения объема и показателей качества** оказываемой муниципальной услуги предоставляются в срок до 15 июля текущего года и в срок.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

Одновременно с отчетом составляется пояснительная записка, отражающая степень достижения плановых значений показателей качества и объема оказываемой муниципальной услуги.

Одновременно с отчетом составляется пояснительная записка, содержащая:

а) выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;

б) предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг в очередном году и плановом периоде;

в) предложения о возможных изменениях значений плановых показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг с обоснованием каждого предложения.

Источниками данных для подготовки отчета являются сведения статистической, бухгалтерской и иной официальной отчетности (официальных документов), а также результаты проведения главным распорядителем бюджетных средств бюджета Курагинского района (управлением образования) контрольных мероприятий, представленные в актах проведения контрольных мероприятий.

Управление образования рассматривает представленный отчет о выполнении муниципального задания на предмет:

а) соответствия утвержденной форме предоставления отчета;

б) достоверности и обоснованности данных о фактических значениях показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в отчетном году;

в) состава и обоснованности пояснительной записки в части характеристики мер по обеспечению соблюдения плановых значений качества муниципальных услуг непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в перспективе и предложений о возможных изменениях плановых значений.

Управление образования имеет право запрашивать дополнительную информацию у поставщика муниципальных услуг для подтверждения отчетных данных, которую он обязан предоставить в срок не более 5 дней с момента запроса. При отсутствии запрашиваемой информации муниципальных услуг Учреждение формирует пояснительную записку, в которой разъясняет причины отсутствия запрашиваемой информации и дает пояснения по содержанию отчетных данных.

На основании данных отчета управление образования осуществляет оценку эффективности и результативности использования бюджетных ассигнований на выполнение Муниципального задания, на оказание муниципальных услуг в соответствии с методикой, утвержденной приказом комитета финансов администрации Курагинского района.

Раздел 3.

1. Наименование муниципальной услуги: «Организация предоставления общедоступного и бесплатного **среднего общего образования** по основным общеобразовательным программам» в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (гл. 3, ст. 15., п.11).

2. Потребители муниципальной услуги: население Курагинского района в возрасте от 16 до 18 лет.

3. Показатели, характеризующие качество и объем муниципальной услуги

3.1. Показатели **качества** оказываемой муниципальной услуги ³

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей качества муниципальной услуги	Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
Средняя наполняемость классов	чел.	10,5	Статотчет

³ Заполняется по решению учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений.

Доля учащихся, занимающихся во вторую смену	%	0	Статотчёт
Доля учащихся, окончивших учебный год на "хорошо" и "отлично"	%	30	Статотчёт
Доля учащихся, оставленных на повторный курс обучения (кроме учащихся по состоянию здоровья)	%	0	Статотчёт
Доля учащихся, занимающихся по индивидуальным учебным планам	%	0	Статотчёт
Доля учащихся, охваченных дистанционными формами обучения	%	0	Статотчёт
Удельный вес выпускников ОУ, сдавших единый государственный экзамен, в числе выпускников ОУ, участвовавших в едином государственном экзамене	%	100	
Доля выпускников, получивших аттестат о среднем (полном) общем образовании	%	100	Статотчёт
Удельный вес выпускников, поступивших в учреждения начального, среднего, высшего профессионального образования, в т.ч. высшего профессионального образования	%	100	Статотчёт
Выполнение учебного плана (реализация предметов учебного плана)	%	100	Статотчёт
Охват учащихся горячим питанием	%	100	Статотчёт
Организация подвоза учащихся к образовательному учреждению для обучения	%	0	Статотчёт
Уровень обеспеченности учащихся учебной литературой (количество экземпляров на 1 учащегося)	%	100	Статотчёт
Степень обеспечения оборудованием из расчета необходимого (обязательного) перечня для сопровождения основных общеобразовательных программ:			Статотчёт
-филология	%	90	
-математика	%	90	
-социально-экономический цикл	%	90	
-естественнонаучный цикл	%	90	
-иностранные языки	%	80	
-физическая культура	%		
Степень обеспечения оборудованием специализированных кабинетов из расчета необходимого (обязательного) перечня для сопровождения основных общеобразовательных программ:			Статотчёт
-химии	%	90	
-физики	%	90	
-биологии	%	90	
-история	%	90	

Степень обеспечения образовательного процесса информационными ресурсами: -количество учащихся 10-11 классов, приходящихся на 1 компьютер используемый для организации УВП; -количество учащихся 10-11 классов, приходящихся на 1 компьютер расположенные в кабинетах информатики.	чел. чел.	2 1	Статотчёт
Степень обеспечения материально-технического оснащения физкультурно-оздоровительной работы из расчета необходимого (обязательного) перечня для сопровождения образовательного процесса (включая внеурочные занятия): -спортивным инвентарем; -спортивным оборудованием; -спортивным снаряжением.	% % %	90 90 50	Статотчёт
Степень обеспечения оборудованием и инвентарем школьных столовых для обеспечения полноценного питания детей	%	100	
Укомплектованность кадрами	%	95	83-РИК
Доля педагогических кадров с высшим образованием от среднегодовой численности	%	100	Статотчёт
Доля педагогических кадров, имеющих квалификационную категорию	%	60	Статотчёт

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей объема муниципальной услуги	Источник информации о значении показателя
Численность обучающихся, получающих муниципальную услугу предоставления среднего (полного) общего образования (среднегодовая численность)	чел.	21	Статотчёт
Доля учащихся 10-11 классов, обучающихся в профильных классах	%	0	Статотчёт

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании»;
- Закон Красноярского края от 03.12.2004 г. № 12-2674 «Об образовании»;
- «Порядок организации и осуществление образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утверждённый приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013г. № 1015;
- "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях СанПиН 2.4.2.2821-10", утвержденные Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации (постановление № 189 от 29 декабря 2010 года);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2012 № 107 "Об утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения";

. Постановление главы Курагинского района от 01.08.2009 года №183-п «Об утверждении Порядка приема детей в образовательные учреждения, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования на территории Курагинского района»;

. Постановление администрации Курагинского района № 154-П от 22.02.2012г. «О закреплении за общеобразовательными учреждениями населенных пунктов (микрорайонов).

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Информационные стенды в ОУ	Информация об организации работ по предоставлению услуг	По мере необходимости
Сайт ОУ	Анализ аналитической деятельности	В течении года
Родительские собрания	Информация о ходе предоставления услуги	Раз в четверть
СМИ	Отчеты	По мере необходимости
Объявления	Информация о ходе предоставления услуги	По мере необходимости

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- . Ликвидация общеобразовательного учреждения
- . Отзыв лицензии в случае выявления нарушений лицензионных требований
- . Конец срока действия лицензии

В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание, а также изменения размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете года для финансового обеспечения муниципального задания, в муниципальное задание могут быть внесены изменения, которые утверждаются управлением образования. Изменение объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законодательством или нормативно-правовыми актами Красноярского края или муниципального образования предусмотрено их оказание на платной основе.

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления: постановление № 185-п администрации Курагинского района «О порядке использования средств, поступающих от оказания платных услуг населению и иной приносящей доход деятельности» от 07.08.2009 г.

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): администрация Курагинского района (решение № 23-182р Курагинского районного совета депутатов от 16.02.2007 г.)

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Учреждение, осуществляющее контроль за оказанием муниципальной услуги
Последующий контроль (в форме выездной проверки)	- в соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, но не реже одного раза в два года; - по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Управление образования

Текущий контроль (в форме отчетности)	1 раз в квартал 1 раз в полугодие	Централизованная бухгалтерия, Управление образования
---------------------------------------	--------------------------------------	--

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный период	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

- отчет об исполнении муниципального задания **в части объема бюджетных ассигнований финансового обеспечения**, предоставляется ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и в срок до 15 января очередного финансового года.

- отчет об исполнении муниципального задания **в части выполнения объема и показателей качества** оказываемой муниципальной услуги предоставляются в срок до 15 июля текущего года.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

Одновременно с отчетом составляется пояснительная записка, отражающая степень достижения плановых значений показателей качества и объема оказываемой муниципальной услуги.

Одновременно с отчетом составляется *пояснительная записка*, содержащая:

а) выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;

б) предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг в очередном году и плановом периоде;

в) предложения о возможных изменениях значений плановых показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг с обоснованием каждого предложения.

Источниками данных для подготовки отчета являются сведения статистической, бухгалтерской и иной официальной отчетности (официальных документов), а также результаты проведения главным распорядителем бюджетных средств бюджета Курагинского района (управлением образования) контрольных мероприятий, представленные в актах проведения контрольных мероприятий.

Управление образования рассматривает представленный отчет о выполнении муниципального задания на предмет:

а) соответствия утвержденной форме предоставления отчета;

б) достоверности и обоснованности данных о фактических значениях показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в отчетном году;

в) состава и обоснованности пояснительной записки в части характеристики мер по обеспечению соблюдения плановых значений качества муниципальных услуг непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в перспективе и предложений о возможных изменениях плановых значений.

Управление образования имеет право запрашивать дополнительную информацию у поставщика муниципальных услуг для подтверждения отчетных данных, которую он обязан предоставить в срок не более 5 дней с момента запроса. При отсутствии запрашиваемой информации муниципальных услуг Учреждение формирует пояснительную записку, в которой разъясняет причины отсутствия запрашиваемой информации и дает пояснения по содержанию отчетных данных.

На основании данных отчета управление образования осуществляет оценку эффективности и результативности использования бюджетных ассигнований на выполнение Муниципального задания, на оказание муниципальных услуг в соответствии с методикой, утвержденной приказом комитета финансов администрации Курагинского района.

Раздел 4.

1. Наименование муниципальной услуги: «Организация предоставления общедоступного и бесплатного **образования по адаптированным программам для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья**(легкой и умеренной степени)» в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (гл. 3, ст. 15, п.11).

2. Потребители муниципальной услуги: население Курагинского района в возрасте от 6,5 до 16 лет.

3. Показатели, характеризующие качество и объем муниципальной услуги.

3.1. Показатели **качества** оказываемой муниципальной услуги ⁴

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей качества муниципальной услуги	Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
Средняя наполняемость классов	чел.	10,6	Статотчёт
Доля учащихся, занимающихся во вторую смену	%	0	Статотчёт
Доля учащихся, оставленных на повторный курс обучения (кроме учащихся по состоянию здоровья и ограниченными возможностями обучающихся по несоответствующей развитию программы (отказ родителей или законных представителей)	%	0	Статотчёт
Выполнение учебного плана (реализация предметов учебного плана)	%	100	Статотчёт
Охват учащихся горячим питанием	%	100	Статотчёт
Уровень обеспеченности учащихся учебной литературой	%	100	Статотчёт
Степень обеспечения оборудованием из расчета необходимого (обязательного) перечня для сопровождения основных общеобразовательных программ	%	60	Статотчёт

⁴Заполняется по решению учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений.

Степень обеспечения материально-технического оснащения физкультурно-оздоровительной работы из расчета необходимого (обязательного) перечня для сопровождения образовательного процесса (включая внеурочные занятия): -спортивным инвентарем; -спортивным оборудованием; -спортивным снаряжением.	%	90 90 50	Статотчёт
Степень обеспечения оборудованием и инвентарем школьных столовых для обеспечения полноценного питания детей	%	100	
Укомплектованность кадрами	%	90	83-РИК
Доля педагогических кадров с высшим образованием от среднегодовой численности	%	72	Статотчёт
Доля педагогических кадров, имеющих квалификационную категорию	%	45	Статотчёт

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей объема муниципальной услуги	Источник информации о значении показателя
Численность обучающихся, получающих муниципальную услугу по предоставлению образования по адаптированным программам для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья	чел.	32	Статотчёт

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- . Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании»;
- . Закон Красноярского края от 03.12.2004 г. № 12-2674 «Об образовании»;
- . «Порядок организации и осуществление образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утверждённый приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013г. № 1015;
- . "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях СанПиН 2.4.2.2821-10", утвержденные Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации (постановление № 189 от 29 декабря 2010 года);
- . Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2012 № 107 "Об утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения";
- . Постановление главы Курагинского района от 01.08.2009 года №183-п «Об утверждении Порядка приема детей в образовательные учреждения, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования на территории Курагинского района»;
- . Постановление администрации Курагинского района № 154-П от 22.02.2012г. «О закреплении за общеобразовательными учреждениями населенных пунктов (микрорайонов).

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
-----------------------	-------------------------------	-------------------------------

Информационные стенды в ОУ	Информация об организации работ по предоставлению услуг	По мере необходимости
Сайт ОУ	Анализ аналитической деятельности	В течение года
Родительские собрания	Информация о ходе предоставления услуги	Раз в четверть
СМИ	Отчеты	По мере необходимости
Объявления	Информация о ходе предоставления услуги	По мере необходимости

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- Ликвидация общеобразовательного учреждения
- Отзыв лицензии в случае выявления нарушений лицензионных требований
- Конец срока действия лицензии

В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание, а также изменения размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете года для финансового обеспечения муниципального задания, в муниципальное задание могут быть внесены изменения, которые утверждаются управлением образования. Изменение объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законодательством или нормативно-правовыми актами Красноярского края или муниципального образования предусмотрено их оказание на платной основе.

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления: постановление № 185-п администрации Курагинского района «О порядке использования средств, поступающих от оказания платных услуг населению и иной приносящей доход деятельности» от 07.08.2009 г.

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): администрация Курагинского района (решение № 23-182р Курагинского районного совета депутатов от 16.02.2007 г.)

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Учреждение, осуществляющее контроль за оказанием муниципальной услуги
Последующий контроль (в форме выездной проверки)	- в соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, но не реже одного раза в два года; - по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Управление образованием
Текущий контроль (в форме отчетности)	1 раз в квартал 1 раз в полугодие	Централизованная бухгалтерия, Управление образованием.

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный период	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

- отчет об исполнении муниципального задания **в части объема бюджетных ассигнований финансового обеспечения**, предоставляется ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и в срок до 15 января очередного финансового года.

- отчет об исполнении муниципального задания **в части выполнения объема и показателей качества** оказываемой муниципальной услуги предоставляются в срок до 15 июля текущего года.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

Одновременно с отчетом составляется пояснительная записка, отражающая степень достижения плановых значений показателей качества и объема оказываемой муниципальной услуги.

Одновременно с отчетом составляется пояснительная записка, содержащая:

а) выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;

б) предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг в очередном году и плановом периоде;

в) предложения о возможных изменениях значений плановых показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг с обоснованием каждого предложения.

Источниками данных для подготовки отчета являются сведения статистической, бухгалтерской и иной официальной отчетности (официальных документов), а также результаты проведения главным распорядителем бюджетных средств бюджета Курагинского района (управлением образования) контрольных мероприятий, представленные в актах проведения контрольных мероприятий.

Управление образования рассматривает представленный отчет о выполнении муниципального задания на предмет:

а) соответствия утвержденной форме предоставления отчета;

б) достоверности и обоснованности данных о фактических значениях показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в отчетном году;

в) состава и обоснованности пояснительной записки в части характеристики мер по обеспечению соблюдения плановых значений качества муниципальных услуг непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в перспективе и предложений о возможных изменениях плановых значений.

Управление образования имеет право запрашивать дополнительную информацию у поставщика муниципальных услуг для подтверждения отчетных данных, которую он обязан предоставить в срок не более 5 дней с момента запроса. При отсутствии запрашиваемой информации муниципальных услуг Учреждение формирует пояснительную записку, в которой разъясняет причины отсутствия запрашиваемой информации и дает пояснения по содержанию отчетных данных.

На основании данных отчета управление образования осуществляет оценку эффективности и результативности использования бюджетных ассигнований на

выполнение Муниципального задания, на оказание муниципальных услуг в соответствии с методикой, утвержденной приказом комитета финансов администрации Курагинского района.

Раздел 5.

1. Наименование муниципальной услуги: «**Организация индивидуального обучения больных детей на дому по адаптированным программам для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (легкая, умеренная степень)**» в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (гл. 3, ст. 15., п.11).

2. Потребители муниципальной услуги: население Курагинского района в возрасте от 6,5 до 18 лет.

3. Показатели, характеризующие качество и объем муниципальной услуги.

3.1. Показатели **качества** оказываемой муниципальной услуги ⁵

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей качества муниципальной услуги	Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
Количество обучающихся	чел.	1	Статотчёт
Доля учащихся, оставленных на повторный курс обучения (кроме учащихся по состоянию здоровья и ограниченными возможностями обучающихся по несоответствующей развитию программы (отказ родителей или законных представителей)	%	0	Статотчёт
Выполнение учебного плана (реализация предметов учебного плана)	%	100	Статотчёт
Уровень обеспеченности учащихся учебной литературой (количество экземпляров на 1 учащегося)	%	100	Статотчёт
Укомплектованность кадрами	%	100	83-РИК
Доля педагогических кадров с высшим образованием от среднегодовой численности	%	100	Статотчёт
Доля педагогических кадров, имеющих квалификационную категорию	%	66	Статотчёт

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей объема муниципальной услуги	Источник информации о значении показателя

⁵ Заполняется по решению учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений.

Численность обучающихся, получающих муниципальную услугу по предоставлению «Организация индивидуального обучения больных детей на дому по адаптированным программам для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья»	чел.	1	Статотчёт
--	------	---	-----------

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- . Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании»;
- . Закон Красноярского края от 03.12.2004 г. № 12-2674 «Об образовании»;
- . «Порядок организации и осуществление образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утверждённый приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013г. № 1015;
- . Постановление Правительства РФ от 12 марта 1997 г. № 288 «Об утверждении типового положения о специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии» (с изменениями от 10 марта 2000 г., 23 декабря 2002 г.);
- . Письмо Министерства народного образования РСФСР от 14.11.88 N 17-253-6 «Об индивидуальном обучении больных детей на дому»; Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2012 № 107 "Об утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения";
- . "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях СанПиН 2.4.2.2821-10", утвержденные Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации (постановление № 189 от 29 декабря 2010 года);
- . Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2012 № 107 "Об утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения";
- . Постановление главы Курагинского района от 01.08.2009 года №183-п «Об утверждении Порядка приема детей в образовательные учреждения, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования на территории Курагинского района»;
- . Постановление администрации Курагинского района № 154-П от 22.02.2012г. «О закреплении за общеобразовательными учреждениями населенных пунктов (микрорайонов).

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Информационные стенды в ОУ	Информация об организации работ по предоставлению услуг	По мере необходимости
Сайт ОУ	Анализ аналитической деятельности	В течение года
Родительские собрания	Информация о ходе предоставления услуги	Раз в четверть
СМИ	Отчеты	По мере необходимости
Объявления	Информация о ходе предоставления услуги	По мере необходимости

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- . Ликвидация общеобразовательного учреждения
- . Отзыв лицензии в случае выявления нарушений лицензионных требований
- . Конец срока действия лицензии

В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание, а также изменения размера бюджетных

ассигнований, предусмотренных в бюджете года для финансового обеспечения муниципального задания, в муниципальное задание могут быть внесены изменения, которые утверждаются управлением образования. Изменение объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законодательством или нормативно-правовыми актами Красноярского края или муниципального образования предусмотрено их оказание на платной основе.

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления: постановление № 185-п администрации Курагинского района «О порядке использования средств, поступающих от оказания платных услуг населению и иной приносящей доход деятельности» от 07.08.2009 г.

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): администрация Курагинского района (решение № 23-182р Курагинского районного совета депутатов от 16.02.2007 г.)

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Учреждение, осуществляющее контроль за оказанием муниципальной услуги
Последующий контроль (в форме выездной проверки)	- в соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, но не реже одного раза в два года; - по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Управление образованием
Текущий контроль (в форме отчетности)	1 раз в квартал 1 раз в полугодие	Централизованная бухгалтерия, Управление образованием.

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный период	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

- отчет об исполнении муниципального задания **в части объема бюджетных ассигнований финансового обеспечения**, предоставляется ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и в срок до 15 января очередного финансового года.

- отчет об исполнении муниципального задания **в части выполнения объема и показателей качества** оказываемой муниципальной услуги предоставляются в срок до 15 июля текущего года.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

Одновременно с отчетом составляется пояснительная записка, отражающая степень достижения плановых значений показателей качества и объема оказываемой муниципальной услуги.

Одновременно с отчетом составляется пояснительная записка, содержащая:

а) выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;

б) предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг в очередном году и плановом периоде;

в) предложения о возможных изменениях значений плановых показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг с обоснованием каждого предложения.

Источниками данных для подготовки отчета являются сведения статистической, бухгалтерской и иной официальной отчетности (официальных документов), а также результаты проведения главным распорядителем бюджетных средств бюджета Курагинского района (управлением образования) контрольных мероприятий, представленные в актах проведения контрольных мероприятий.

Управление образования рассматривает представленный отчет о выполнении муниципального задания на предмет:

а) соответствия утвержденной форме предоставления отчета;

б) достоверности и обоснованности данных о фактических значениях показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в отчетном году;

в) состава и обоснованности пояснительной записки в части характеристики мер по обеспечению соблюдения плановых значений качества муниципальных услуг непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в перспективе и предложений о возможных изменениях плановых значений.

Управление образования имеет право запрашивать дополнительную информацию у поставщика муниципальных услуг для подтверждения отчетных данных, которую он обязан предоставить в срок не более 5 дней с момента запроса. При отсутствии запрашиваемой информации муниципальных услуг Учреждение формирует пояснительную записку, в которой разъясняет причины отсутствия запрашиваемой информации и дает пояснения по содержанию отчетных данных.

На основании данных отчета управление образования осуществляет оценку эффективности и результативности использования бюджетных ассигнований на выполнение Муниципального задания, на оказание муниципальных услуг в соответствии с методикой, утвержденной приказом комитета финансов администрации Курагинского района.

Раздел 6.

1. Наименование муниципальной услуги: «Организация предоставления **дополнительного образования; реализация воспитательных программ, организация досуговых культурно-массовых мероприятий**» в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (гл. 3, ст. 15., п.11).

2. Потребители муниципальной услуги: население Курагинского района в возрасте от 6,5 до 18 лет

3. Показатели, характеризующие качество и объем муниципальной услуги

3.1. Показатели **качества** оказываемой муниципальной услуги ⁶

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателя качества муниципальной услуги	Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
-------------------------	-------------------	---	--

⁶ Заполняется по решению учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений.

Доля учащихся, являющихся призерами и победителями муниципального этапа Всероссийской олимпиады	%	5	
Доля учащихся, являющихся призерами и победителями школьных, районных, краевых и всероссийских мероприятий	%	35	Статотчёт
Доля учащихся, в общеобразовательном учреждении посещающих бесплатные секции, кружки, студии, клубы, организованные учреждением или на базе ОУ, в учреждениях доп. образования.	%	81	Статотчет
Доля учащихся, состоящих на учете в органах системы профилактики (КДН и ЗП, ОДН)	%	Не более 4	Статотчёт (согласованный с ОПДН МО МВД РФ «Курагинский»)
Доля учащихся, состоящих на учете в органах системы профилактики (КДН и ЗП, ОДН), охваченных услугами дополнительного образования не зависимо от ведомственной принадлежности учреждений	%	100	Статотчёт (согласованный с ОПДН МО МВД РФ «Курагинский»)
Количество мероприятий, проводимых в ОУ, направленных на профилактику экстремизма, формирование толерантности в подростковой среде	кол.	20	Статотчет
Укомплектованность ОУ педагогами дополнительного образования	%	100	83-РИК
Доля педагогических кадров с высшим образованием от среднегодовой численности	%	71	Статотчёт
Доля педагогических кадров, имеющих квалификационную категорию	%	57	Статотчёт

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей объема муниципальной услуги	Источник информации о значении показателя
Численность обучающихся, получающих муниципальную услугу по предоставлению дополнительного образования на базе ОУ (среднегодовая численность)	Чел.	192	Статотчёт

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании»;
- Закон Красноярского края от 03.12.2004 г. № 12-2674 «Об образовании»;
- «Порядок организации и осуществление образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утверждённый приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013г. № 1015;

"Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях СанПиН 2.4.2.2821-10", утвержденные Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации (постановление № 189 от 29 декабря 2010 года);

• Постановление главы Курагинского района от 01.08.2009 года №183-п «Об утверждении Порядка приема детей в образовательные учреждения, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования на территории Курагинского района».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Информационные стенды в ОУ	Информация об организации работ по предоставлению услуг	По мере необходимости
Сайт ОУ	Анализ аналитической деятельности	В течении года
Родительские собрания	Информация о ходе предоставления услуги	Раз в четверть
СМИ	Отчеты	По мере необходимости
Объявления	Информация о ходе предоставления услуги	По мере необходимости

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- Ликвидация общеобразовательного учреждения
- Отзыв лицензии в случае выявления нарушений лицензионных требований
- Конец срока действия лицензии

В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание, а также изменения размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете года для финансового обеспечения муниципального задания, в муниципальное задание могут быть внесены изменения, которые утверждаются управлением образования. Изменение объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законодательством или нормативно-правовыми актами Красноярского края или муниципального образования предусмотрено их оказание на платной основе.

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления: постановление № 185-п администрации Курагинского района «О порядке использования средств, поступающих от оказания платных услуг населению и иной приносящей доход деятельности» от 07.08.2009 г.

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): администрация Курагинского района (решение № 23-182р Курагинского районного совета депутатов от 16.02.2007 г.)

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Учреждение, осуществляющее контроль за оказанием муниципальной услуги
Последующий контроль (в форме выездной проверки)	- в соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, но не реже одного раза в два года; - по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Управление образованием

Текущий контроль (в форме отчетности)	1 раз в квартал 1 раз в полугодие	Централизованная бухгалтерия, Управление образованием.
---------------------------------------	--------------------------------------	--

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный период	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

- отчет об исполнении муниципального задания **в части объема бюджетных ассигнований финансового обеспечения**, предоставляется ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и в срок до 15 января очередного финансового года.

- отчет об исполнении муниципального задания **в части выполнения объема и показателей качества** оказываемой муниципальной услуги предоставляются в срок до 15 июля текущего года.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

Одновременно с отчетом составляется пояснительная записка, отражающая степень достижения плановых значений показателей качества и объема оказываемой муниципальной услуги.

Одновременно с отчетом составляется пояснительная записка, содержащая:

а) выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;

б) предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг в очередном году и плановом периоде;

в) предложения о возможных изменениях значений плановых показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг с обоснованием каждого предложения.

Источниками данных для подготовки отчета являются сведения статистической, бухгалтерской и иной официальной отчетности (официальных документов), а также результаты проведения главным распорядителем бюджетных средств бюджета Курагинского района (управлением образования) контрольных мероприятий, представленные в актах проведения контрольных мероприятий.

Управление образования рассматривает представленный отчет о выполнении муниципального задания на предмет:

а) соответствия утвержденной форме предоставления отчета;

б) достоверности и обоснованности данных о фактических значениях показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в отчетном году;

в) состава и обоснованности пояснительной записки в части характеристики мер по обеспечению соблюдения плановых значений качества муниципальных услуг непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в перспективе и предложений о возможных изменениях плановых значений.

Управление образования имеет право запрашивать дополнительную информацию у поставщика муниципальных услуг для подтверждения отчетных данных, которую он

обязан предоставить в срок не более 5 дней с момента запроса. При отсутствии запрашиваемой информации муниципальных услуг Учреждение формирует пояснительную записку, в которой разъясняет причины отсутствия запрашиваемой информации и дает пояснения по содержанию отчетных данных.

На основании данных отчета управление образования осуществляет оценку эффективности и результативности использования бюджетных ассигнований на выполнение Муниципального задания, на оказание муниципальных услуг в соответствии с методикой, утвержденной приказом комитета финансов администрации Курагинского района.

Раздел 7.

1. Наименование муниципальной услуги: «Организация **отдыха и оздоровления детей**» в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (гл. 3, ст. 15., п.11).

2. Потребители муниципальной услуги: население Курагинского района (граждане РФ) в возрасте от 6 до 17 лет (включительно)

3. Показатели, характеризующие качество и объем муниципальной услуги

3.1. Показатели **качества** оказываемой муниципальной услуги ⁷

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей качества муниципальной услуги	Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
Доля детей и подростков образовательного учреждения, охваченных отдыхом и оздоровлением в каникулярный период времени (не зависимо от места нахождения лагеря)	%	50	Статотчет
Доля детей и подростков образовательных учреждений, состоящих на профилактическом учете, в СОП, в ТЖС, опекаемые (сироты), охваченных отдыхом и оздоровлением в каникулярный период времени (не зависимо от места нахождения лагеря)	%	50	Статотчет
Укомплектованность штатными педагогическими работниками	%	100	Статотчет
Общий уровень прохождения курсовой подготовки педагогическими кадрами	%	100	Статотчет
Реализация программ каникулярного отдыха и оздоровления учащихся	шт.	1	Статотчет
Степень обеспечения материально-технического оснащения для организации отдыха и оздоровления детей и подростков	%	100	Статотчет
Степень обеспечения оборудованием и инвентарем школьных столовых для обеспечения полноценного питания детей	%	100	Статотчет

3.2. **Объем** муниципальной услуги (в натуральных показателях)

⁷ Заполняется по решению учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений.

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей объема муниципальной услуги	Источник информации о значении показателя
Численность обучающихся (воспитанников), получающих бюджетную услугу в отрядах детских лагерей с дневным пребыванием на базе ОУ (при наличии лагеря на территории ОУ)	чел.	30	Статотчёт

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- . Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- . Закон Красноярского края от 03.12.2004 г. № 12-2674 «Об образовании»;
- . «Порядок организации и осуществление образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утверждённый приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013г. № 1015;
- . "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях СанПиН 2.4.2.2821-10", утвержденные Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации (постановление № 189 от 29 декабря 2010 года);
- . СанПиН 2.4.4.2599-10 "Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул" 26 мая 2010 г.
- . Постановление главы Курагинского района от 01.08.2009года №183-п «Об утверждении Порядка приема детей в образовательные учреждения, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования на территории Курагинского района».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Информационные стенды в ОУ	Информация об организации работ по предоставлению услуг	По мере необходимости
Сайт ОУ	Анализ аналитической деятельности	В течении года
Родительские собрания	Информация о ходе предоставления услуги	Раз в четверть
СМИ	Отчеты	По мере необходимости
Объявления	Информация о ходе предоставления услуги	По мере необходимости

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- . Ликвидация общеобразовательного учреждения
- . Отзыв лицензии в случае выявления нарушений лицензионных требований
- . Конец срока действия лицензии

В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание, а также изменения размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете года для финансового обеспечения муниципального задания, в муниципальное задание могут быть внесены изменения, которые утверждаются управлением образования.

Изменение объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законодательством или нормативно-правовыми актами Красноярского края или муниципального образования предусмотрено их оказание на платной основе.

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления: постановление № 185-п администрации Курагинского района «О порядке использования средств, поступающих от оказания платных услуг населению и иной приносящей доход деятельности» от 07.08.2009 г.

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): администрация Курагинского района (решение № 23-182р Курагинского районного совета депутатов от 16.02.2007 г.)

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Учреждение, осуществляющее контроль за оказанием муниципальной услуги
Последующий контроль (в форме выездной проверки)	- в соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, но не реже одного раза в два года; - по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Управление образованием
Текущий контроль (в форме отчетности)	1 раз в квартал	Централизованная бухгалтерия, Управление образованием.

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный период	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

- отчет об исполнении муниципального задания **в части объема бюджетных ассигнований финансового обеспечения**, предоставляется ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и в срок до 15 января очередного финансового года.

- отчет об исполнении муниципального задания **в части выполнения объема и показателей качества** оказываемой муниципальной услуги предоставляются в срок до 15 июля текущего года.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

Одновременно с отчетом составляется пояснительная записка, отражающая степень достижения плановых значений показателей качества и объема оказываемой муниципальной услуги.

Одновременно с отчетом составляется пояснительная записка, содержащая:

а) выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;

б) предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг в очередном году и плановом периоде;

в) предложения о возможных изменениях значений плановых показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг с обоснованием каждого предложения.

Источниками данных для подготовки отчета являются сведения статистической, бухгалтерской и иной официальной отчетности (официальных документов), а также результаты проведения главным распорядителем бюджетных средств бюджета Курагинского района (управлением образования) контрольных мероприятий, представленные в актах проведения контрольных мероприятий.

Управление образования рассматривает представленный отчет о выполнении муниципального задания на предмет:

а) соответствия утвержденной форме предоставления отчета;

б) достоверности и обоснованности данных о фактических значениях показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в отчетном году;

в) состава и обоснованности пояснительной записки в части характеристики мер по обеспечению соблюдения плановых значений качества муниципальных услуг непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в перспективе и предложений о возможных изменениях плановых значений.

Управление образования имеет право запрашивать дополнительную информацию у поставщика муниципальных услуг для подтверждения отчетных данных, которую он обязан предоставить в срок не более 5 дней с момента запроса. При отсутствии запрашиваемой информации муниципальных услуг Учреждение формирует пояснительную записку, в которой разъясняет причины отсутствия запрашиваемой информации и дает пояснения по содержанию отчетных данных.

На основании данных отчета управление образования осуществляет оценку эффективности и результативности использования бюджетных ассигнований на выполнение Муниципального задания, на оказание муниципальных услуг в соответствии с методикой, утвержденной приказом комитета финансов администрации Курагинского района.